



COMUNE DI MURAVERA

Città Metropolitana di Cagliari

BANDO PUBBLICO PER LA PREDISPOSIZIONE DEI PIANI PERSONALIZZATI DI SOSTEGNO IN FAVORE DELLE PERSONE CON DISABILITÀ GRAVE AI SENSI DELLA LEGGE 162/98 - ANNUALITÀ 2026.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- la Legge n. 104 del 05 febbraio 1992 avente ad oggetto “*Legge – quadro per l’assistenza, l’integrazione e i diritti delle persone handicappate*”;
- la Legge n. 162 del 21 maggio 1998 avente ad oggetto “*Modifiche alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, concernenti misure di sostegno in favore di persone con handicap grave*” e in particolare l’art. 1, comma 1 lett. c) che prevede la predisposizione di piani personalizzati a sostegno di disabili gravi, di cui all’art. 3, comma 3 della legge 104/92;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 57/32 del 05/11/2025 con la quale sono approvate le linee di indirizzo e criteri di riparto delle risorse a favore dei Comuni anni 2026/2027;

RENDE NOTO

Che a decorrere dalla data di pubblicazione del presente atto sono aperti i termini per la presentazione delle domande per la predisposizione dei piani personalizzati di cui alla L. 162/1998 relativamente al periodo **dal 01/05/2026 al 31/12/2026**.

Art. 1 – Destinatari

Possono presentare domanda per la predisposizione dei piani personalizzati tutti coloro che sono residenti presso il Comune di Muravera e si trovano in una condizione di disabilità grave ai sensi della L. 104/1992 art. 3, comma 3.

A) PIANI IN ESSERE AL 31/12/2026 – DATA SCADENZA BANDO 15/04/2026:

I piani personalizzati Legge 162/1998 in essere al 31/12/2025 vanno in continuità fino alla data del 30/04/2026 secondo il finanziamento mensile riconosciuto nell’annualità 2025, salvo interruzioni per rinuncia o decesso del beneficiario. Entro la medesima data il servizio dovrà procedere, secondo i criteri riportati nell’allegato A

delle Deliberazione 9/15 del 12/02/2013, come integrati dalla Deliberazione G.R. n. 41/33 del 01/12/2023, alla riparametrazione del valore di tutti i piani in essere al 31/12/2025 sulla base dell'attestazione ISEE in corso di validità, mentre la **rivalutazione e l'aggiornamento della scheda salute e della scheda sociale verrà effettuato** su richiesta del beneficiario o del referente del piano personalizzato, utilizzando la modulistica di cui all'art. 2 e nel rispetto della scadenza prevista dal presente Bando, o su proposta dell'ente locale **qualora si ravvisi una variazione significativa rispetto alla valutazione delle annualità precedenti**. In alternativa, si terrà in considerazione quanto contenuto nella documentazione depositata agli atti dell'ufficio. I valori dei piani così rivalutati o riparametrati avranno decorrenza dal **01/05/2026** e fino al **31/12/2026**.

B) PIANI NUOVI IN POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE DI DISABILITÀ GRAVE ALLA DATA DI SCADENZA DEL BANDO (15/11/2026):

Coloro che **entro la data di scadenza del bando** prevista per il giorno **15/11/2026 (termine perentorio)** sono in possesso della certificazione di disabilità grave ai sensi dell'art. 3, comma 3, della Legge 104/1992 o documentazione della visita della commissione medica preposta al rilascio, possono presentare la domanda utilizzando la modulistica di cui all'art. 2 e nel rispetto della scadenza prevista dal presente Bando.

I progetti saranno accolti secondo l'ordine cronologico di arrivo delle domande al protocollo e fatta salva la disponibilità di fondi da parte dell'Ente. Dovranno coprire un arco temporale di almeno un mese e sono attivabili **entro la data del 15 novembre 2026**.

Al fine di consentire la predisposizione dei progetti e il relativo caricamento sulla piattaforma della Regione, l'attivazione dei nuovi piani personalizzati, fatto salvo quanto necessario alla copertura del rinnovo annuale dei piani personalizzati in essere al 31 dicembre 2025, avrà decorrenza:

- dal **01/05/2026** e fino al **31/12/2026** per coloro che presenteranno istanza entro la medesima scadenza dei piani in essere (15/04/2026);
- dal mese successivo a quello di presentazione della domanda (fatta salva l'avvenuta istruttoria della stessa nonché la disponibilità di risorse) e fino al **31/12/2026** per coloro che presenteranno istanza in data successiva al **15/04/2026** ed entro la data del **15/11/2026**.

Art. 2 – Documentazione da presentare

I beneficiari di cui all'**art. 1 - lettera A)** dovranno presentare istanza in modalità telematica accedendo tramite il seguente link <https://istanze.comunedimuravera.it/index.php> e in relazione alle singole fattispecie di seguito specificate dovranno allegare la seguente documentazione:

- ❖ **Piani in essere al 31/12/2025 che intendono confermare i dati dichiarati nella precedente annualità:**

- ✚ Copia della certificazione di handicap grave ai sensi della L. 104/92, art. 3 comma 3 (**da allegare obbligatoriamente soltanto per coloro che abbiano ricevuto nel frattempo nuova certificazione aggiornata**);
 - ✚ Copia del documento d'identità in corso di validità e codice fiscale del beneficiario se a presentare l'istanza è persona diversa dallo stesso (**da allegare obbligatoriamente**);
 - ✚ Attestazione ISEE in corso di validità (**la mancata richiesta comporterà l'accoglimento dell'istanza con applicazione della decurtazione massima dell'80% sul finanziamento riconosciuto**);
 - ✚ Eventuale copia del decreto di nomina Tutore/Amministratore di Sostegno (**da allegare obbligatoriamente soltanto per coloro che abbiano ricevuto nel frattempo nuovo decreto di nomina**);
 - ✚ **Allegato D** Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - - attestante gli emolumenti percepiti nell'anno 2025 (**da allegare obbligatoriamente**);
 - ✚ **Allegato E**), esclusi i libretti postali e bancari (se l'IBAN è già depositato agli atti dell'Ufficio e non subisce modifiche NON DEVE ESSERE ALLEGATO).
- ❖ **Piani in essere al 31/12/2025 che intendono richiedere la rivalutazione della scheda salute per variazione significativa rispetto alla valutazione delle precedenti annualità** (con conseguente aggiornamento della scheda sociale);
- ✚ Copia della certificazione di handicap grave ai sensi della L. 104/92, art. 3 comma 3 (**da allegare obbligatoriamente soltanto per coloro che abbiano ricevuto nel frattempo nuova certificazione aggiornata**);
 - ✚ Copia del documento d'identità in corso di validità e codice fiscale del beneficiario se a presentare l'istanza è persona diversa dallo stesso (**da allegare obbligatoriamente**);
 - ✚ Attestazione ISEE in corso di validità (**la mancata richiesta comporterà l'accoglimento dell'istanza con applicazione della decurtazione massima dell'80% sul finanziamento riconosciuto**);
 - ✚ Eventuale copia del decreto di nomina Tutore/Amministratore di Sostegno (**da allegare obbligatoriamente soltanto per coloro che abbiano ricevuto nel frattempo nuovo decreto di nomina**);
 - ✚ Scheda salute - Allegato B - debitamente compilata e sottoscritta a cura del medico di Medicina Generale, da un Pediatra di Libera scelta o da altro Medico di struttura pubblica o convenzionato che ha in cura la persona con disabilità (**da allegare obbligatoriamente**);
 - ✚ Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - Allegato D - attestante gli emolumenti percepiti nell'anno 2025 (**da allegare obbligatoriamente**);
 - ✚ **Allegato E**), esclusi i libretti postali e bancari (se l'IBAN è già depositato agli atti dell'Ufficio e non subisce modifiche NON DEVE ESSERE ALLEGATO).

- ❖ **Piani in essere al 31/12/2025 che intendono richiedere la rivalutazione della scheda sociale per variazione significativa rispetto alla valutazione delle precedenti annualità - Si precisa che la scheda sociale è il documento sottoscritto con l'Assistente Sociale all'atto dell'avvio del progetto e contenente tutte le informazioni utili alla predisposizione dello stesso.**
- ✚ Copia della certificazione di handicap grave ai sensi della L. 104/92, art. 3 comma 3 (**da allegare obbligatoriamente soltanto per coloro che abbiano ricevuto nel frattempo nuova certificazione aggiornata**);
 - ✚ Copia del documento d'identità in corso di validità e codice fiscale del beneficiario se a presentare l'istanza è persona diversa dallo stesso (**da allegare obbligatoriamente**);
 - ✚ Attestazione ISEE in corso di validità (**la mancata richiesta comporterà l'accoglimento dell'istanza con applicazione della decurtazione massima dell'80% sul finanziamento riconosciuto**);
 - ✚ Eventuale copia del decreto di nomina Tutore/Amministratore di Sostegno (**da allegare obbligatoriamente soltanto per coloro che abbiano ricevuto nel frattempo nuovo decreto di nomina**);
 - ✚ Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - Allegato D - attestante gli emolumenti percepiti nell'anno 2025 (**da allegare obbligatoriamente**);
 - ✚ **Allegato E), esclusi i libretti postali e bancari (se l'IBAN è già depositato agli atti dell'Ufficio e non subisce modifiche NON DEVE ESSERE ALLEGATO)**.

I beneficiari di cui all'**art. 1 - lettera B)** dovranno presentare istanza in modalità telematica accedendo tramite il seguente link <https://istanze.comunedimuravera.it/index.php> e dovranno allegare la seguente documentazione:

- ✚ Copia della certificazione di handicap grave ai sensi della L. 104/92, art. 3 comma 3 (**da allegare obbligatoriamente**);
- ✚ Copia del documento d'identità in corso di validità e codice fiscale del beneficiario se a presentare l'istanza è persona diversa dallo stesso (**da allegare obbligatoriamente**);
- ✚ Attestazione ISEE in corso di validità (**la mancata richiesta comporterà l'accoglimento dell'istanza con applicazione della decurtazione massima dell'80% sul finanziamento riconosciuto**);
- ✚ Eventuale copia del decreto di nomina Tutore/Amministratore di Sostegno (**da allegare obbligatoriamente se ricorre il caso**);

- ✚ Scheda salute - Allegato B - debitamente compilata e sottoscritta a cura del medico di Medicina Generale, da un Pediatra di Libera scelta o da altro Medico di struttura pubblica o convenzionato che ha in cura la persona con disabilità (**da allegare obbligatoriamente**);
- ✚ Certificazione medica attestante l'insorgenza dell'handicap grave congenito o comunque insorto entro i 35 anni di età compilata e sottoscritta a cura del medico indicato al punto precedente (**da allegare obbligatoriamente**);
- ✚ Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - Allegato D - attestante gli emolumenti percepiti nell'anno 2025 (**da allegare obbligatoriamente**);
- ✚ Allegato E), esclusi i libretti postali e bancari (se l'IBAN è già depositato agli atti dell'Ufficio e non subisce modifiche NON DEVE ESSERE ALLEGATO).

Art. 3 – Predisposizione del piano personalizzato e determinazione finanziamento

Esclusivamente per i beneficiari di cui all'art. 1 lettera A) è possibile richiedere la **rivalutazione e l'aggiornamento della scheda salute e della scheda sociale**, su richiesta del beneficiario o del referente del piano personalizzato, utilizzando la modulistica di cui all'art. 2 e nel rispetto della scadenza prevista dal presente Bando, o su proposta dell'ente locale **qualora si ravvisi una variazione significativa rispetto alla valutazione delle annualità precedenti**. In caso di conferma dei dati della precedente annualità, non verrà effettuato alcun colloquio e si terrà in considerazione quanto contenuto nella documentazione depositata agli atti dell'ufficio.

L'entità del finanziamento verrà determinata secondo i criteri di cui all'allegato A della Deliberazione G.R. n. 9/15 del 12/02/2013, come integrati dalla Deliberazione G.R. n. 41/33 del 01/12/2023, e sulla base della situazione economica come da attestazione ISEE in corso di validità del beneficiario. La mancata richiesta dell'attestazione ISEE comporterà l'ammissione al finanziamento che subirà una decurtazione dell'80%. Al termine dell'istruttoria delle istanze, verrà data comunicazione circa l'esito inerente l'accoglimento o il mancato accoglimento dell'istanza, l'importo del finanziamento nonché tutte le modalità di attivazione del piano alla mail indicata all'atto dell'autenticazione del richiedente.

La documentazione attestante l'avvio del piano personalizzato (giustificativi di spesa e contratto/convenzione) dovrà essere trasmessa utilizzando il link <https://istanze.comunedimuravera.it/istanza/IMPau05Vo0E/cAloHwK5gWT> . La stessa dovrà avvenire con cadenza mensile entro la data del **10° giorno del mese successivo a quello di fruizione**. La documentazione trasmessa in data successiva a quella suddetta non potrà essere accolta e la stessa verrà liquidata nella mensilità successiva, fatta salva la regolarità della documentazione presentata. Nel caso di documentazione trasmessa nei termini che risulta essere però incompleta o irregolare, eventuali integrazioni verranno prese in considerazione se esibite entro il giorno precedente la data di elaborazione dell'atto di liquidazione. Le

spettanze verranno erogate con cadenza mensile entro i 30 giorni successivi alla scadenza prevista per la presentazione della rendicontazione, salvo cause di forza maggiore.

Al fine di poter rendicontare senza ritardi alla Regione Sardegna, si precisa che tutte le spese relative al 2026 dovranno essere consegnate entro e non oltre la data **del 10 febbraio 2027**. Decorso tale termine l'Ufficio non risponde del mancato rimborso delle spese al beneficiario e le stesse diventeranno un'economia da comunicare alla RAS.

Si precisa che in caso di decesso del beneficiario sarà necessario acquisire dagli eredi la documentazione utile a consentire all'Ente di predisporre gli atti di liquidazione del saldo, utilizzando l'apposita modulistica reperibile al link sopra indicato.

Rispetto ai criteri contenuti nell'Allegato A della D.G.R. 9/15 del 12/02/2013, come integrati dalla D.G.R. 41/33 del 01/12/2023, è stato disposto quanto segue:

- di autorizzare, in presenza di più piani relativi a persone con disabilità facenti parte dello stesso nucleo familiare, che la cumulabilità dei finanziamenti sia consentita fino al limite di € 50.000,00;
- si autorizza il finanziamento di interventi di sostegno socio-educativo, oltre all'attività sportiva e di socializzazione, anche per le persone con 65 anni e più;
- che le tipologie di servizi finanziati con il piano personalizzato L. 162/1998 possano concorrere a sostenere i percorsi sperimentali di vita autonoma nell'ambito dei programmi L. 112/2016 "Dopo di noi", "Vita indipendente" e del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), previa valutazione con gli operatori sociali degli enti locali e con eventuale preventiva rimodulazione del piano personalizzato per consentire l'armonizzazione degli interventi evitando duplicazioni;
- di assicurare gli interventi di soggiorno di cui al punto 3 dell'allegato A della Delib.G.R. n. 9/15 del 12.2.2013, con riferimento al finanziamento della quota sociale nella misura massima di euro 2.000 annui.

Si conferma il principio generale di articolazione in mensilità del finanziamento annuale riconosciuto e il criterio generale secondo il quale la gestione del progetto non può essere affidata ai parenti conviventi né a quelli indicati all'art. 433 del Codice Civile.

Si precisa che i piani personalizzati potranno essere finanziati nei limiti dello stanziamento autorizzato sul bilancio regionale per gli anni 2026-2028 e delle risorse disponibili dalle annualità precedenti tenuto conto di quanto disposto nella legge regionale n. 1/2023, art. 5, comma 6. **Avranno priorità di finanziamento i piani personalizzati in rinnovo e i nuovi piani saranno avviati nei limiti delle risorse disponibili.**

Art. 4 – Modalità e termini di presentazione delle domande

Per i destinatari di cui all'**art. 1 – lettera A)** le domande dovranno essere presentate **entro e non oltre la data del 15 Aprile 2026** (termine perentorio).

Per i destinatari di cui all'**art. 1 – lettera B)** le domande dovranno essere presentate **entro e non oltre la data del 15 novembre 2026** (termine perentorio).

Al fine di consentire la predisposizione dei progetti e il relativo caricamento sulla piattaforma della Regione, l'attivazione dei nuovi piani personalizzati, fatto salvo quanto necessario alla copertura del rinnovo annuale dei piani personalizzati in essere al 31 dicembre 2025, avrà decorrenza:

- dal **01/05/2026** e fino al **31/12/2026** per coloro che presenteranno istanza entro la medesima scadenza dei piani in essere (15/04/2026);
- dal mese successivo a quello di presentazione della domanda (fatta salva l'avvenuta istruttoria della stessa nonché la disponibilità di risorse) e fino al **31/12/2026** per coloro che presenteranno istanza in data successiva **al 15/04/2026 ed entro la data del 15/11/2026.**

In caso di documentazione mancante o incompleta, la stessa dovrà essere integrata entro il termine richiesto dall'Ufficio. Al fine di consentire all'Ente l'espletamento dell'istruttoria e il caricamento dei dati sulla piattaforma appositamente dedicata come da indicazioni della RAS si precisa che la mancata integrazione dell'istanza nei termini previsti dal presente Bando comporterà il mancato accoglimento della stessa, la quale verrà presa in considerazione in data successiva al 1° maggio 2026 nel rispetto dell'ordine cronologico di arrivo delle stesse.

Art. 5 – Cause di esclusione

La domanda non potrà essere accolta in caso di documentazione assente e non integrata nei termini previsti dal presente Bando.

Nello specifico:

- Assenza dei requisiti di cui alla Legge 104/1992, art. 3 comma 3;
- Mancata presentazione della certificazione di disabilità grave o della documentazione attestante la visita da parte della commissione medica preposta al rilascio della certificazione stessa;
- Assenza della Scheda Salute - Allegato B (tranne per i destinatari di cui all'art. 1 lettera A che non richiedano la rivalutazione. Per essi si terrà in considerazione la scheda salute già agli atti del servizio);
- Scheda salute compilata da medici non rientranti tra quelli previsti dalla D.G.R. n. 9/15 del 12/02/2013;
- Assenza del Decreto di nomina tutore/Amministratore di Sostegno nei casi previsti;
- Assenza del documento di identità del beneficiario se a presentare l'istanza è persona diversa dallo stesso;
- Mancata presentazione o mancato perfezionamento dell'istanza entro i termini richiesti dall'Ufficio;
- Per i destinatari di cui all'art. 1 – lettera B) non potranno essere accolte le domande presentate in data successiva al **15/11/2026;**
- Mancata sottoscrizione della Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà Allegato D

Art. 6 – Controlli, normativa e prassi di rinvio

Ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, spetta all'Amministrazione Comunale procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando si fa espresso rinvio alla normativa vigente e alle relative Deliberazioni regionali.

Art. 8 – Pubblicità del Bando e indicazione del Responsabile del Procedimento

Copia del presente Bando è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente. Si precisa che ai sensi dell'art. 5, comma 1, della Legge 7 Agosto 1990 n. 241, il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Daniela Corsi.

Per ulteriori informazioni si invitano i cittadini a rivolgersi presso l'Ufficio Politiche sociali e giovanili riceve per appuntamento, da concordare telefonicamente al n. 070-0966350 nei giorni e negli orari dedicati:

- Martedì e giovedì dalle ore 11:00 alle ore 13:00

o inviando una email all'indirizzo: servizisociali@comune.muravera.ca.it

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Daniela Corsi¹

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott.ssa Enrica Loru¹

¹ Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, comma 2 del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"